

**Demande de Prise en Charge financière partielle**  
**de la Session de formation du BAFA**

M, Mme, Mlle

Nom

Prénoms

Né (e) le

Sollicite la prise en Charge financière partielle de la session de formation générale du BAFA.

Date de la session : du ..... au .....

Organisme :

En  Pension complète  Demi-pension  Externat

Prix de la session : ..... €

Aides éventuelles perçus : ..... €

Somme payée ..... €

Première collaboration avec la Mairie de Gandrange, ouvrant droit à la 1<sup>ère</sup> partie de la Prise en Charge

Type de séjour :

- Centre de vacances (2semaines en continu)
- CLSH (2semaines en continu)
- Mercredis Educatifs (10 journées en discontinu)
- Accueils périscolaires (10 journées en discontinu)
- Accueils adolescents (10 journées en discontinu)

Accompagnement ou encadrement bénévole d'un séjour d'une semaine en classe de découverte organisé par l'Ecole .....

Deuxième collaboration avec la Mairie de Gandrange, ouvrant droit à la 1<sup>ère</sup> partie de la Prise en Charge

Fait à Gandrange, le

Signature :

**Ne pas remplir, Réserve au Service**

Demande conforme à la délibération n°16 du CM du 28/09/2011

Somme attribuée : 100 €

Demande non conforme n'ouvrant pas droit à l'aide Municipale

Motif : .....