



# LA VILLE DE GANDRANGE

## RECHERCHE

### **Un animateur Référent (H/F) Animation Enfants** Accueil périscolaire enfants des classes maternelles et élémentaires

### **Directeur(trice)**

### Accueil de loisirs extrascolaire enfants

### **Poste à pourvoir au 1<sup>er</sup> septembre 2022**

#### **Description du poste**

---

Sous la direction de la Coordinatrice Enfance Jeunesse,

- Vous collaborez à la conception du projet pédagogique en direction des Enfants et conduisez sa mise en œuvre,
- Vous secondez la Coordinatrice Enfance Jeunesse, assurant le bon fonctionnement des accueils périscolaires et extrascolaires, le bien-être des enfants accueillis et leur sécurité physique, affective et morale,
- Vous animez des activités en direction des enfants dans le cadre des accueils périscolaires
- Vous dirigez des accueils extrascolaires pour les enfants durant les petites vacances scolaires (sauf Noël) et la deuxième quinzaine du mois d'août,
- Vous inscrivez vos actions dans le respect des budgets impartis et contribuez à en assurer le suivi,
- Vous accompagnez les animateurs dans la conception de projets,
- Vous participez activement aux réunions d'équipe d'animation où vous secondez la Coordinatrice Enfance Jeunesse.
- Autres missions : en fonction de vos compétences et de votre expérience, vous pouvez être amené à participer à l'animation d'activités dans le cadre de l'Accueil Jeunes.
- Horaires de travail annualisés :
  - En période scolaire :
    - Accueil périscolaire :

Horaires définis selon **2 postes (matin/midi ou midi/soir)** pour couvrir l'amplitude journalière suivante :  
lundi, mardi, jeudi, vendredi de 7h30 à 18h30.

Mercredis Educatifs de 7h30 à 17h30

- En période extra-scolaire : accueils de Loisirs Sans Hébergement
  - Petites vacances scolaires (sauf Noël) et deuxième quinzaine du mois d'août, selon la quotité d'heures prévues dans le contrat
- Réunions d'équipe :
  - Les jours et horaires seront convenus et établis hors des horaires ci-dessus
- Congés :
  - Vacances de Noël et de mi-juillet à mi-août

#### **Compétences**

---

- Bonne connaissance du public Enfants,
- Maîtrise des techniques d'animation,
- Connaissance et maîtrise de la réglementation,
- Capacité à encadrer un groupe d'enfants avec une posture adaptée,
- Sens des responsabilités,
- Capacité à élaborer et conduire des projets d'animation : organiser, fédérer, mobiliser les animateurs de l'équipe, impulser et soutenir les initiatives
- Capacité à mobiliser les acteurs locaux,
- Être rigoureux, autonome et organisé,
- Travailler en équipe, être à l'écoute, s'adapter.
- Sens du relationnel
- Autres compétences : Maîtrise de l'outil informatique et des technologies de l'information et de la communication

## Détails de l'offre

---

|  |   |
|--|---|
| <b>Lieu de travail :</b>               | GANDRANGE (57)  |
| <b>Nature du contrat :</b>             | Contrat à Durée Déterminée d'un an, renouvelable susceptible de déboucher sur une intégration dans la Fonction Publique Territoriale<br>Temps Plein |
| <b>Diplôme :</b>                       | BAFD, BAFD en cours, BPJEPS LTP (ou diplôme-titre équivalent),<br>CAP, BEP Petite enfance ou équivalent   |
| <b>Expérience :</b>                    | 1 an minimum<br>Débutant accepté  |
| <b>Salaire brut :</b>                  | 1 750 € par mois + 13 <sup>ème</sup> mois   |
| <b>Durée hebdomadaire de travail :</b> | 35H00   |
| <b>Taille de l'établissement :</b>     | 49 salariés   |
| <b>Secteur d'activité :</b>            | Administration publique générale  |

### Pour postuler à cette offre

Adressez votre CV et votre lettre de motivation par courrier à :  
Mairie de Gandrange  
17, Rue des Écoles  
57175 GANDRANGE

ou par mail à l'adresse : [rh@gandranger.fr](mailto:rh@gandranger.fr)